

**Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej  
w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 5 w Słupsku**

**§ 1.**

**Postanowienia ogólne**

1. Stołówka szkolna, zwana dalej stołówką, została zorganizowana w ramach prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych szkoły, w tym wspierania prawidłowego rozwoju uczniów.
2. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków dla osób uprawnionych, o których mowa w § 2 Regulaminu.
3. Stołówka zapewnia wydawanie jednodaniowego gorącego posiłku w postaci zupy z wkladką dla uczniów szkoły, zwanego dalej posiłkiem.
4. Posiłki wydawane są w dni nauki szkolnej w godzinach od 12.00 do 13.00 w czasie przerw międzylekcyjnych lub po zakończeniu zajęć lekcyjnych.
5. Korzystanie z posiłków w stołówce jest odpłatne i dobrowolne.
6. Szkoła zapewnia spożywanie posiłków wyłącznie na terenie stołówki.

**§ 2.**

**Uprawnieni do korzystania ze stołówki**

1. Do korzystania z posiłków w stołówce uprawnieni są uczniowie i wychowankowie szkoły, zwani dalej uczniami.
2. Podstawą korzystania z posiłków przez ucznia w stołówce jest złożenie przez jego rodziców/opiekunów prawnych deklaracji korzystania z posiłków w postaci **Oświadczenia rodzica**, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Rezygnacja ze spożywania posiłku następuje na podstawie **Oświadczenia rodzica o rezygnacji z posiłku**, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu, złożonego w terminie poprzedzającym nowy miesiąc rozliczeniowy.
4. Wypełnione oświadczenia, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, opatrzone czytelnym podpisem rodzica składa się w sekretariacie szkoły.

**§ 3.**

**Odpłatność za posiłki**

1. Opłata dzienna za posiłek wydawany uczniom stanowi równowartość kosztów zakupu produktów spożywczych zużytych do przygotowania posiłku, tzw. „wkład do kotła”. Stawka wysokości opłat za posiłek określana jest przez Dyrektora szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego.

2. Opłaty za posiłki ponoszą rodzice uczniów.
3. Wysokość miesięcznej opłaty za posiłki ustalana jest jako iloczyn opłaty dziennej oraz ilości dni, w których uczeń korzystał z posiłków.
4. Miesięczne opłaty za posiłki należy wносить do dnia 10 - tego miesiąca następującego po miesiącu, w którym uczeń korzystał z posiłków, przelewem na rachunek bankowy nr **68 1140 2118 0000 2178 1900 1007**, wskazując imię i nazwisko ucznia oraz klasę, którego wpłata dotyczy.
4. Za datę uiszczenia opłaty uznaje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy szkoły.

#### **§ 4.**

##### **Informacja o czasowej nieobecności ucznia**

1. Rodzic ucznia jest zobowiązany zgłosić nieobecność ucznia w szkole z powodu choroby, wycieczki lub innych przyczyn w formie elektronicznej **poprzez e-dziennik do sekretariatu, najpóźniej do godz. 8.30 w danym dniu.**
2. W przypadku niezgłoszenia nieobecności ucznia w szkole w sposób opisany w ust. 1 opłata za posiłek będzie naliczana.
3. W przypadku obecności ucznia w szkole i braku konsumpcji posiłku w danym dniu, opłata za posiłek podlega naliczeniu.

#### **§ 5.**

##### **Zasady zachowania w stołówce**

1. Po odbiór posiłku uczniowie ustawiają się w kolejce.
2. Podczas wydawania posiłków w stołówce mogą przebywać, oprócz obsługi stołówki, osób dyżurujących, wyłącznie osoby spożywające posiłek. W przypadku uczniów niesamodzielnych (kształcenie specjalne) w celu pomocy w konsumpcji posiłku na stołówce może przebywać rodzic ucznia.
3. Po spożyciu posiłku uczniowie odnoszą naczynia w wyznaczone miejsce i niezwłocznie opuszczają stołówkę.
4. W sprawach porządkowych dotyczących korzystania z posiłków - uczniowie zobowiązani są respektować polecenia nauczyciela dyżurującego, osoby wydającej posiłki lub innego upoważnionego pracownika szkoły.

#### **§ 6.**

Osoby spożywające posiłek mają obowiązek:

- 1) zachowania czystości, a w szczególności powinny przed posiłkiem umyć ręce;
- 2) kulturalnego spożywania posiłków;
- 3) zachowania ciszy podczas spożywania posiłków;
- 4) kulturalnego odnoszenia się do pozostałych osób przebywających w stołówce;
- 5) używania sztućców wyłącznie zgodnie z ich przeznaczeniem.

## **§ 7.**

1. Zabrania się na stołówce:

- 1) pobytu osób nieuprawnionych, w tym rodziców, za wyjątkiem sytuacji, o których mowa w § 5 ust. 2 Regulaminu;
- 2) wnoszenia na stołówkę własnych naczyń, sztućców;
- 3) popychania, szarpania, biegania;
- 4) niszczenia mienia szkoły i wyposażenia stołówki;
- 5) korzystania z urządzeń technicznych, tj. telefonów, tabletów, laptopów, itp.

2. W przypadku nierespektowania powyższych zakazów powiadamia się wychowawcę klasy oraz rodziców.

## **§ 8.**

### **Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, związanych z organizacją pracy stołówki, decyduje Dyrektor szkoły.